



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT

Panduan kepada Perunding

Bil.	Tindakan/Dokumen yang Diperlukan	(√)
1.	Pemohon perlu layari portal Majlis Perbandaran Klang (http://portal.mpklang.gov.my) untuk mendapatkan borang senarai semakan dokumen dan senarai semak terperinci setiap jabatan teknikal yang berkaitan.	
2.	Bahagian A : Maklumat projek perlu diisi dengan lengkap.	
3.	Bahagian B : Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Kerja Tanah	
4.	Bahagian C : Senarai Edaran Pelan Kerja Tanah Ke Jabatan Teknikal	
5.	Bahagian D : Maklumat Lukisan Pelan Kerja Tanah perlu diisi dengan lengkap.	
6.	Bahagian E : Perakuan Pendaftaran Sebagai Arkitek/Jurutera	
7.	Pelan kerja tanah yang dikemukakan perlu mematuhi Garis Panduan bagi Mengemukakan Pelan Cadangan Kerja Tanah Majlis Perbandaran Klang	
8.	Keperluan edaran dokumen adalah merujuk Jadual Perbandingan Peringkat Penglibatan Agensi Teknikal. Sila dapatkan surat atau pengesahan daripada jabatan teknikal yang terlibat sekiranya terdapat perkara yang tidak dapat dipenuhi oleh pemohon.	
9.	Pemohon perlu membahagikan dokumen dan pelan yang ingin dikemukakan mengikut keperluan jabatan teknikal serta diikat dengan kemas untuk memudahkan edaran dokumen ke agensi teknikal.	
10.	Sila tandakan (√) di ruang "Ada/Tiada" jika dokumen disertakan dan (x) jika dokumen tidak disertakan. Berikan justifikasi/sebab dokumen tidak berkaitan di ruangan "Catatan".	

Nota: Sekiranya permohonan yang dikemukakan tidak lengkap atau tidak mematuhi Senarai Semak Dokumen Permohonan Pemajuan, pihak OSC berhak untuk menolak atau membatalkan permohonan.



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PROJEK

(Diisi oleh Pemohon - rujuk Arahan dan Panduan)

Fail Rujukan OSC		No. Permohonan: OSC 3.0 Plus						
Fail Rujukan Jabatan Memperaku (jika ada)								
Tajuk Permohonan								
Maklumat Pemaju/ Pemegang PA	Nama Sykt. Alamat No. Telefon No. Faks. Pegawai untuk dihubungi Emel No. H/P	<table border="1"><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>						
Maklumat Perunding	Nama Firma Alamat No. Telefon No. Faks. Pegawai untuk dihubungi Emel No. H/P	<table border="1"><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>						
Kategori Kebenaran Merancang: Nota : Kategori Kecil /Sederhana/ Besar berdasarkan Permohonan Kebenaran Merancang.	Kecil <input type="checkbox"/> Sederhana <input type="checkbox"/> Besar 'A' <input type="checkbox"/> Besar 'B' <input type="checkbox"/>							
Jenis Pemajuan*		Kawasan DUN:						
Kaedah Permohonan*		Seksyen/Mukim:						

* Isi kod-kod berkaitan merujuk Panduan Borang Bahagian



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

Panduan Borang Bahagian A

1. Jenis Permohonan

Bil	Jenis Permohonan/Kategori	Bil. Hari
1.	Permohonan Serentak Kebenaran Merancang (Kecil)	48
2.	Permohonan Serentak Kebenaran Merancang (Sederhana)	57
3.	Permohonan Serentak Kebenaran Merancang (Besar A)	300
4.	Permohonan Serentak Kebenaran Merancang (Besar B)	71
5.	Permohonan Serentak Pelan Bangunan & Infra	50
6.	Pelan Kebenaran Merancang Kecil	42
7.	Pelan Kebenaran Merancang Sederhana	57
8.	Pelan Kebenaran Merancang Besar A	300
9.	Pelan Kebenaran Merancang Besar B	71
10.	Pelan Bangunan	50
11.	Pelan Kerja Tanah	50
12.	Pelan Jalan dan Parit	50
13.	Pelan Lampu Jalan	50
14.	Pelan Landskap	50
15.	* Pelan Permit Sementara	50
16.	* Pelan Permit (Kerja Ubah Suai Kecil)	50
17.	* Pelan Penamaan Taman/ Jalan/ Bangunan	50
18.	Kelulusan Am	50

* Nota : Permohonan Pelan Permit (Kerja Ubahsuai Kecil) dikemukakan melalui Jabatan Bangunan
: Permohonan Pelan Permit Sementara dikemukakan melalui Jabatan Bangunan
: Permohonan Pelan Penamaan Taman/ Jalan/ Bangunan dikemukakan melalui Jabatan Perancang



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

2. Kaedah permohonan

KAEDAH	JENIS PERMOHONAN
KAEDAH I	<p>Permohonan hendaklah secara serentak dan lengkap mengandungi jenis-jenis permohonan seperti berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Perihal Tanah (124A atau 204D); dan2. Kebenaran Merancang (Susun atur dan Pendirian Bangunan atau Pendirian Bangunan Sahaja); dan3. Pelan Jalan dan Parit; dan4. Pelan Bangunan; dan5. Pelan Kerja Tanah; dan6. Permit Sementara Bangunan/ Struktur Sementara; dan a. Papan Dinding (hoarding); b. Papan Tanda; c. Rumah Pekerja; d. Batching Plant.7. Pelan Landskap; dan8. Pelan Lampu Jalan; dan9. Pelan Nama Taman/ Kawasan; dan10. Pelan Nama Jalan; dan11. Pelan Nama Bangunan.
KAEDAH II	<p>Permohonan hendaklah secara serentak dan lengkap mengandungi jenis-jenis permohonan seperti berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kebenaran Merancang (Susun atur dan Pendirian Bangunan atau Pendirian Bangunan Sahaja); dan2. Pelan Jalan dan Parit; dan3. Pelan Bangunan; dan4. Pelan Kerja Tanah; dan5. Permit Sementara Bangunan/ Struktur Sementara; dan a. Papan Dinding (Hoarding); b. Papan Tanda; c. Rumah Pekerja; d. Batching Plant.6. Pelan Landskap; dan7. Pelan Lampu Jalan; dan8. Pelan Nama Taman/ Kawasan; dan9. Pelan Nama Jalan; dan10. Pelan Nama Bangunan.
KAEDAH III	<p>Permohonan hendaklah secara serentak dan lengkap mengandungi jenis-jenis permohonan seperti berikut : 1. Perihal Tanah (124A atau 204D); dan 2. Kebenaran Merancang (Susun atur).</p>



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**

Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04

Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

KAEDAH	JENIS PERMOHONAN
KAEDAH IV	<p>Permohonan hendaklah secara berasingan dan lengkap mengandungi jenis-jenis permohonan seperti berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Perihal Tanah (124A); atau2. Perihal Tanah (204D); atau3. Kebenaran Merancang (Susun atur); atau4. Kebenaran Merancang (Pembinaan); atau5. Pelan Jalan dan Parit; atau6. Pelan Bangunan; atau7. Pelan Kerja Tanah; atau8. Permit Sementara Bangunan/ Struktur Sementara; atau9. Permit Sementara Papan Dinding (hoarding); atau10. Permit Sementara Papan Tanda; atau11. Permit Sementara Rumah Pekerja; atau12. Permit Sementara Batching Plant; atau13. Pelan Landskap; atau14. Pelan Lampu Jalan; atau15. Pelan Nama Taman/ Kawasan; atau16. Pelan Nama Jalan; atau17. Pelan Nama Bangunan; atau18. Permohonan pelan pindaan kepada pelan lulus (semua jenis); atau19. Permohonan pelan bangunan rumah sesebuah kediaman persendirian; atau20. Permohonan perlanjutan dan pembaharuan pelan pemajuan.
KAEDAH V	<p>Pengemukaan (deposit) untuk tujuan rekod rasmi di jabatan Pihak Berkuasa Tempatan yang berkaitan iaitu :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Borang B (Mula Kerja Binaan);2. Notifikasi Pemeriksaan Interim;3. Notifikasi Pemeriksaan Akhir;4. Borang G1 – G21;5. Borang F dan F1 (CCC)6. CFO;7. Pelan sanitari;8. Pelan konkrit tetulang;9. Pelan bangunan bagi pro



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

BAHAGIAN B: SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT

(Diisi Oleh Pegawai Kaunter)

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN (√) jika dipatuhi	
		OSC	PJ
A	SEMUA AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL		
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI	√	√
2.	PELAN JALAN DAN PARIT termasuk; i. Pelan Lokasi. ii. Pelan Susunatur; iii. Pelan terperinci bagi jalan dan parit; • Penyerahan jalan • Perincian aras antara lot sempadan • Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur / sungai sedia ada) • Saiz dan aliran longkang sedia ada • Cadangan landskap* iv. Pelan Ukur tapak cadangan dan kawasan sekitar.		√
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)		√
4.	KELULUSAN KERJA TANAH KECIL*		√
5.	PENGIRAAN HIDRAULIK		√
6.	BORANG ATJ (Sekiranya tapak pemajuan bersempadanan dengan Jalan JKR)		√
7.	PERAKUAN MELAKSANAKAN UKURAN AS-BUILT BAGI PEMASANGAN UTILITI BAWAH TANAH* (Oleh Juruukur Tanah Bertauliah seperti Pekeliling KSU KPKT Bil. 7/2014)		√
B	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)		
8.	BORANG ANNEX B (Senarai Semak Permohonan Pelan Saliran)		√
C	JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)		
9.	BORANG ATJ 03/85 PINDAAN 06/2008[04] (Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Jalan dan Parit)		√
D	JABATAN KEJURUTERAAN		
10.	BORANG PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT		√
11.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA		√
	RESIT BAYARAN FI PELAN JALAN DAN PARIT (Bersama Pengiraan Fi)	√	√
13.	RESIT CUKAI TAKSIRAN* (Resit Cukai Semasa)		√
14.	SIJIL PENDAFTARAN PRAKTIS JURUTERA PROFESIONAL (PEPC)		√
15.	PENGESAHAN PERUNDING (Bagi maklumat sedia ada di tapak yang melibatkan alur semula jadi)		√
16.	PELAN SALIRAN AWALAN		√



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN (√) jika dipatuhi	
		OSC	PJ
17.	PELAN UKUR DAN SURAT PERAKUAN JKR (Sekiranya melibatkan jalan yang bersambung dengan Jalan Persekutuan dan Jalan Negeri) Rujuk ATJ 03/2011		√
18.	Salinan Borang (44/49/24/9/M&A) Bagi Syarikat Jurutera Perunding	√	√
19.	Surat Pelantikan Jurutera Perunding	√	√
20.	Laporan Road Safety Audit Stage 3 (Bagi Pembangunan Menghadap Jalan Persekutuan, Jalan Utama Negeri Dan Jalan Utama PBT) - Berdasarkan Pelan Lulus Kebenaran Merancang		√
21.	Salinan Laporan Nilai Kesan Lalulintas (TIA) - Berdasarkan Pelan Lulus Kebenaran Merancang		√
22.	Laporan ICE (Untuk Struktur /Jambatan/ Geoteknik - Jika Terdapat Pembinaan Jambatan)		√
23.	Pelan Tapak Bersaiz A3 Berwarna- (5) salinan		√

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

Nota: 1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.

2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) /Orang Yang Cekap (Competent Person)



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

**BAHAGIAN C: SENARAI EDARAN PELAN JALAN DAN PARIT KE JABATAN TEKNIKAL
(Diisi oleh Pegawai Kaunter)**

BIL.	AGENSI TEKNIKAL	EDARAN (√) yang berkaitan
1.	Jabatan Kejuruteraan (PJ)	
2.	Jabatan Kerja Raya Negeri Selangor/ Daerah Klang	
3.	Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Selangor/ Daerah Klang*	

Makluman:

Selaras dengan Pekeliling Ketua Setiausaha KPKT Bil. 1 Tahun 2020 berkaitan Pelaksanaan Manual OSC 3.0 Plus di Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) bertarikh 13 Februari 2020, pemakaian Senarai Semak Dokumen Permohonan Pemajuan ini dikuatkuasakan penggunaannya di Majlis Perbandaran Klang mulai 1 Januari 2021. Sebarang pertanyaan dan penjelasan lanjut berhubung pekeling ini boleh dikemukakan kepada:

Ketua Pengarah
Jabatan Kerajaan Tempatan
Kementerian Perumahan dan Kerajaan
Tempatan Aras 25-29, No. 51, Persiaran
Perdana
Precint 4, 62100 Putrajaya.
(u.p: Bahagian Perundingan Kawalan Pemajuan)

Telefon : 03-8891 3000
Faks : 03-8891 3090



**Jabatan Pusat Setempat
(OSC) Majlis Perbandaran
Klang**
Aras Bawah, 2-12 (G)
Jalan Raya Barat
41100 KLANG

P2_04
Tarikh Kuatkuasa: 1 Januari 2021

Tel : 03-3375 7873
Faks : 03-3371 0695

BAHAGIAN D : MAKLUMAT LUKISAN PELAN JALAN DAN PARIT

(Diisi oleh perunding)

Bil.	Tajuk Lukisan	No. Lukisan	Kegunaan Majlis

BAHAGIAN E: PERAKUAN PENDAFTARAN SEBAGAI ARKITEK/JURUTERA

Adalah saya, orang berkelayakan untuk mengemukakan permohonan pelan jalan dan parit mengesahkan bahawa perkara di atas telah disertakan untuk permohonan pelan jalan dan parit..

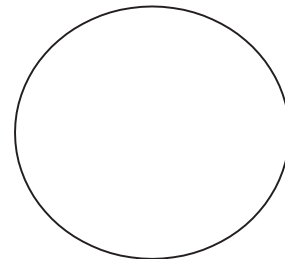
Tandatangan:

Nama:

No. Keahlian Lembaga:.....

Tel:

H/p:



Cop Keahlian Lembaga

Nota : Dengan ini, saya Ya/ Tidak mempunyai apa-apa kepentingan peribadi atau dipengaruhi oleh mana-mana pihak lain.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disahkan lengkap dan boleh diterima
(oleh pegawai kaunter)

Perakuan penerimaan
(oleh Pengarah/pegawai terkanan)

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

BAGI PERMOHONAN TIDAK LENGKAP

Jabatan tidak dapat menerima permohonan tuan/puan kerana dokumen yang dikemukakan tidak lengkap disebabkan:

*Cop Pegawai Kaunter
Tarikh*

Dikembalikan dokumen permohonan pelan jalan dan parit kepada:

Nama Penerima :

No.Kad Pengenalan :

Tarikh :

Tandatangan :



Jabatan Kejuruteraan
Bahagian Kawalan Pembangunan Infra
G12 Aras Bawah,
Pejabat Cawangan Jalan Raya Barat
Majlis Perbandaran Klang
41675 Klang, Selangor

PSJ – 22/02Pin2012

GARISPANDUAN BAGI MENGEMUKAKAN PELAN CADANGAN JALAN & PARIT

Pemaju :

Perunding :

Tajuk / Cadangan :

.....
.....
.....

PELAN YANG DIKEMUKAKAN HENDAKLAH MENGANDUNGI PERKARA-PERKARA SEPERTI BERIKUT :-

1.0 PERKARA ASAS

- | | | |
|-------|--|--------------------------|
| 1.1. | 4 set (1 linen, 3 kertas) – 2 set boleh diterima semasa pemajuan pertama | <input type="checkbox"/> |
| 1.2. | Skema warna piawai yang ditetapkan Majlis | <input type="checkbox"/> |
| 1.3. | Tandatangan asal, nama, alamat nombor pendaftaran dan cop Jurutera Perunding pada setiap bulan | <input type="checkbox"/> |
| 1.4. | Tandatangan asal pemilik, nama, jawatan dan alamatnya pada setiap pelan | <input type="checkbox"/> |
| 1.5. | Pelan punca dan pelan lokasi menunjuk tapak lot cadangan | <input type="checkbox"/> |
| 1.6. | Tajuk projek, nota-nota standrand Kejuruteraan dan lain-lain di ruang kanan pelan | <input type="checkbox"/> |
| 1.7. | Tajuk dimulakan “Cadangan Jalan dan Parit untuk | <input type="checkbox"/> |
| 1.8. | Penunjuk arah utara | <input type="checkbox"/> |
| 1.9. | Ruang kosong berukuran 150mm x 150mm di bawah kanan setiap pelan | <input type="checkbox"/> |
| 1.10. | Nilai dan lokasi Batu Tanda Aras Kekal terdekat yang mana aras-aras diperolehi | <input type="checkbox"/> |

- 1.11. Aras-aras sedia ada tanah lot pembangunan, aras dasar parit sedia ada dan aras lot sebelahan
- 1.12. Cadangan aras siap bangunan (FFL), aras siap jalan (FRL), aras siap kawasan lapang (FGL) dan aras dasar parit
- 1.13. Lokasi pili bomba
- 1.14. Nombor rujukan simpang jalan untuk memudahkan rujukan dan ulasan
- 1.15. Nama jalan-jalan yang sedia ada dan cadangan
- 1.16. Jenis dan jumlah bangunan
- 1.17. Lokasi pondok bas bagi luas lot yang dibangunkan adalah 20 ekar dan ke atas
- 1.18. Tanda pelan keratan muka dan keratan memanjang
- 1.19. Jalan masuk yang sah ke lot cadangan
- 1.19.1 Jika melalui tanah persendirian, dapatkan 'easement' dari tuan tanah lot berkenaan dan kemukakan kepada Majlis.
- 1.19.2 Bagi jalan keluar masuk melalui jalan JKR, catitkan di dalam Pelan tapak, "Persimpangan jalan masuk/keluar akan dibina mengikut syarat-syarat JKR".
- 1.20. Pelan-pelan perincian jalan dalaman, parit dalaman bagi kawasan persendirian dan lain-lain yang tidak berkenaan dikemukakan sebagai rekod Majlis di dalam pelan yang berasingan.
- 1.21. Perincian pelan cadangan jalan dan saliran sebagaimana pelan (lulus) kebenaran merancang
- 1.22. Rekabentuk jalan hendaklah dengan membina parit berpenutup atau parit bawah tanah ukuran bersesuaian.

2.0 SKIMA WARNA PIAWAI KETETAPAN MAJLIS

2.1 Cadangan jalan baru / laluan masuk	Kuning	<input type="checkbox"/>
2.2 Cadangan parit	Garisan Merah	<input type="checkbox"/>
2.3 Cadangan pembedung	Garisan Putus Merah	<input type="checkbox"/>
2.4 Cadangan lorong kaki	Coklat Terang	<input type="checkbox"/>
2.5 Cadangan bebendul jalan	Garisan Coklat	<input type="checkbox"/>
2.6 Jalan sedia ada	Oren	<input type="checkbox"/>
2.7 Parit sedia ada	Garisan Biru	<input type="checkbox"/>
2.8 Pembedung sedia ada	Garisan Putus Merah	<input type="checkbox"/>
2.9 Bahu jalan / kawasan lapang	Hijau	<input type="checkbox"/>

3.0 NOTA-NOTA KEJURUTERAAN

Catatkan dengan jelas di atas pelan :

- | | | |
|-------|--|--------------------------|
| 3.1. | Jurutera adalah bertanggungjawab bagi pelaksanaan kerja yang sempurna sehingga selesai kerja-kerja insfrstruktur | <input type="checkbox"/> |
| 3.2. | Tiada saliran sedia ada boleh ditutup tanpa disediakan terlebih dahulu parit gantian | <input type="checkbox"/> |
| 3.3. | Semua kemudahan perkhidmatan awam sedia ada yang terlibat hendaklah dijaga atau dialihkan di atas tanggungan pemilik | <input type="checkbox"/> |
| 3.4. | Sebarang kerosakan kepada jalan dan parit sedia ada hendaklah dibaiki dengan segera di atas tanggungan pemilik | <input type="checkbox"/> |
| 3.5. | Ruang di antara pagar dan tembok parit hendaklah dikonkritkan tidak kurang daripada 2" tebal | <input type="checkbox"/> |
| 3.6. | Semua keperluan JKR dan JPS hendaklah dipatuhi sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |
| 3.7. | Semua kemudahan perkhidmatan awam hendaklah dibina / diadakan sebelum jalan dibina | <input type="checkbox"/> |
| 3.8. | Pondok bas berserta hentian sebelah hendaklah dibina mengikut pelan piawai MPK dengan kadar sebuah bagi setiap 20 ekar luas lot pembangunan | <input type="checkbox"/> |
| 3.9. | Lampu jalan hendaklah dipasang mengikut pelan lampu jalan yang diluluskan sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |
| 3.10. | Garisan jalan jenis "thermoplastic" dan papan tanda trafik hendaklah disediakan /dipasang mengikut dikeluarkan manual Arahan Teknik (Jalan) JKR sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |
| 3.11. | Garisan tempat letak kenderaan dan edaran lalu lintas jenis themoplastic' hendaklah disediakan mengikut pelan berkenaan yang diluluskan sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |
| 3.12. | Parit alir keluar hendaklah dibersihkan semasa dan selepas pembinaan | <input type="checkbox"/> |
| 3.13. | Semua lurang hendaklah dibina separas dengan jalan | <input type="checkbox"/> |
| 3.14. | Borang PSJ-10/02, PSJ-11/02, PSJ-12/02, PSJ-13/02, dan PSJ-14/02 hendaklah dikemukakan sebelum memulakan sebarang kerja | <input type="checkbox"/> |
| 3.15. | Cagaran jalan dan parit hendaklah dijelaskan sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |
| 3.16. | Nama jalan hendaklah mengikut nama rasmi jalan yang diluluskan oleh Jawatankuasa Penamaan Jalan dan Taman melalui Jabatan Perancang Bandar, MPK | <input type="checkbox"/> |
| 3.17. | Papantanda nama jalan hendaklah dipasang mengikut piawai terbaru MPK sebelum CF dikeluarkan | <input type="checkbox"/> |

- 3.18. Tulisan jawi untuk nama jalan hendaklah mengikut piawai oleh Dewan Bahasa dan Pustaka
- 3.19. Garisan jalan dan papantanda trafik hendaklah mengikut Buku Panduan JKR iaitu Arahan Teknik 2A/85, 2B/85, 2C/85 dan 2D/85. Nyatakan di dalam pelan.
- 3.20. Seni taman di bahu jalan dan kawasan lapang hendaklah disiapkan mengikut pelan seni taman yang diluluskan sebelum CF dikeluarkan

4.0 REKABENTUK KEPERLUAN PELAN JALAN

4.1 PERKARA AM JALAN

- 4.1.1 Senarai semua cadangan jalan, lebar simpanan jalan, lebar jalan berturap, jalan berturap, panjang dan jumlah panjangnya
- 4.1.2 Warnakan semua jalan sedia ada di sekeliling lot cadangan dan cadangan jalan di atas lot yang dibangunkan
- 4.1.3 Jajaran dan aras jalan sedia ada dan cadangan
- 4.1.4 Garisan tepi jalan 4 inci lebar pada jarak 20 kaki
- 4.1.5 Lokasi laluan masuk ke :
- 4.1.5.1. Rumah dan lot individu
- 4.1.5.2. Kawasan lapang
- 4.1.5.3. Lain-lain
- 4.1.6 Lokasi cadangan lorong kaki :
- 4.1.6.1. Untuk lebar rezab 40' dan ke atas
- 4.1.6.2. Di hadapan dan tepi rumah kedai pada lebar minima 1.5m (5') termasuk lebar parit
- 4.1.6.3. Di hadapan dan tepi rumah kedai / kilang teres pada lebar minima 1.5m (5') termasuk lebar parit
- 4.1.7 Mengadakan 'channelized kerb'
- 4.1.7.1. Di simpang-simpang jalan
- 4.1.7.2. Penjuru rumah kedai
- 4.1.7.3. Penjuru kilang teres

4.1.8 Mengadakan 'bollard'

4.1.8.1. Di kedua-dua hujung lorong belakang 10' lebar

4.1.8.2. Di hujung jalan mati

4.1.9 Jalan-jalan berikut dibina dan diturap sepenuhnya

4.1.9.1. Jalan sisi

4.1.9.2. Cul de sac

4.1.9.3. Jalan di sekeliling rumah kedai

4.1.9.4. Jalan di sekeliling kilang teres

4.1.9.5. Jalan di sekeliling kawasan lapang

4.2 UKURAN LEBAR JALAN YANG DITETAPKAN

Lebar simpanan jalan adalah termasuk parit. Lebar jalan berturap minima yang perlu dibina adalah seperti berikut :-

4.2.1 Jalan Hadapan rumah

	Lebar simpanan Jalan	Lebar Jalan	
4.2.1.1.	12.2m (40')	6.10m (20')	<input type="text"/>
4.2.1.2.	15.2m (50')	6.71m (22')	<input type="text"/>
4.2.1.3.	6.1m (20')	Lebar penuh	<input type="text"/>
4.2.1.4.	20.1m (66') / 18.3m (60')	12.20m (40')	<input type="text"/>
4.2.1.5.	100' ke atas	Jalan duaan dengan pembahagi tengah	<input type="text"/>

4.2.2 Jalan Tepi Rumah

	Lebar simpanan Jalan	Lebar Jalan	
4.2.2.1.	12.2m (40')	6.1m (20')	<input type="text"/>
4.2.2.2.	15.2m (50')	6.71m (22')	<input type="text"/>
4.2.2.3.	6.1m (20')	Lebar penuh	<input type="text"/>
4.2.2.4.	20.1m (66')	13.40m (44')	<input type="text"/>
4.2.2.5.	100' ke atas	Jalan duaan dengan pembahagi tengah	<input type="text"/>

4.2.3 Jalan Hadapan / Tepi Kilang & Kedai Pejabat

	Lebar simpanan Jalan	Lebar Jalan	
4.2.3.1.	12.2m (40')	Lebar penuh	<input type="text"/>
4.2.3.2.	15.2m (50')	Lebar penuh	<input type="text"/>
4.2.3.3.	18.3m (60')	12.20m (40')	<input type="text"/>
4.2.3.4.	20.1m (66')	17.60m (58')	<input type="text"/>
4.2.3.5.	100' ke atas	Jalan duaan dengan pembahagi tengah	<input type="text"/>

4.3 PERINCIAN JALAN

- 4.3.1 Jajaran dan aras jalan cadangan termasuk geometri dan kemudahan jalan perlulah direkabentuk mengambilkira keperluan masa kini, masa hadapan dan keadaan tapak.
- 4.3.2 Nyatakan di dalam pelan-pelan keratan jalan, tebal lapisan asas dan lapisan haus adalah tebal padat minima
- 4.3.3 Lebar lapisan asas jalan 1'0" ;lagi di kiri dan kanan jalan yang berturap kecuali yang berturap penuh untuk melindungi sisi jalan..
- 4.3.4 Perincian lapisan asas jalan di dalam simpanan Jalan :-
Tebal turapan hendaklah mengikut kiraan rekabentuk tertakluk kepada tebal minima seperti di dalam jadual di bawah :

Lapisan Struktur jalan	Tebal minima (mm)			
	Kawasan Perumahan	Kawasan Industri / Komersial /Jalan Utama		
Subbase	100	100		
Roadbase	300	450		
ACBC	60	60		
ACWC	40	40		

4.3.5 Perincian dan keratan cadangan lorong belakang dan lorong tepi :

- 4.3.5.1 3m (10') lebar, diturap dengan tidak kurang 100mm tebal konkrit (1:2:4) bertetulang di atas tidak kurang daripada 50mm (2') tebal padat 'crusher run' dengan parit sebelah sahaja

4.3.6 Pelan keratan dengan butiran-butiran kejuruteraan bagi jalan yang perlu dibina dan diturap sepenuhnya :-

4.3.6.1. Jalan susur

4.3.6.2. Cul de sac

4.3.6.3. Kawasan lapang untuk kemudahan letak kereta

4.3.6.4. Jalan di sekeliling rumah kedai

4.3.6.5. Jalan di sekeliling kilang teres

4.3.7 Rekabentuk geometri simpang-simpang jalan, lengkap dengan batu berbundul jalan, jejari kelengkungan dan 'Channelized kerb' untuk :

4.3.7.1. Simpang-simpang jalan

4.3.7.2. Penjuru rumah kedai

4.3.7.3. Kilang teres

4.3.8 Pelan perincian batu berbundul jalan tidak kurang piawai Majlis terbaru jenis 'extruded', rekabentuk mengikut arahan teknik JKR

4.3.9 Kamber jalan hendaklah antara 1:36 – 1:40

4.3.10 Laluan pejalan kaki hendaklah diadakan pada kelebaran 1500mm di atas rezab jalan 40' ke atas

4.3.11 Pagar keselamatan bagi pejalan kaki hendaklah diadakan

4.3.12 Pepenjuru rumah kedai hendaklah direkabentuk sebagai tempat meletak motosikal lengkap dengan penambat / landskap

4.3.13 Mengadakan tempat letak kenderaan OKU termasuk laluan nya mengikut piawai ditetapkan (1:12) lengkap dengan railing

5.0 REKABENTUK KEPERLUAN PARIT

5.1 PERKARA AM PARIT

5.1.1 Senarai semua cadangan parit, panjang dan jumlah panjangnya

5.1.2 Senarai semua pembetung, lebar, panjang dan luasannya

5.1.3 Lebar simpanan parit dan cadangan parit

5.1.4 Parit alir keluar / parit konkrit dalam rezab parit dibina mematuhi spesifikasi Majlis

5.1.5 Bagi parit alir keluar terus ke sungai / ke parit yang diselenggara oleh JPS dibina mengikut keperluan JPS.

5.1.6 Parit tepi jalan adalah jenis konkrit bertetulang tuang di situ dengan lantai dasar 'glazed channel' minima 300mm H/R mengikut piawai Majlis

5.2 PERINCIAN PARIT

5.2.1 Mengemukakan kiraan rekabentuk hidraulik parit-parit cadangan

5.2.2 Rekabentuk cadangan sistem parit mengambilkira :

5.2.2.1 Pembangunan sedia ada bersebelahan dan sekitaran

5.2.2.2 Parit alir keluar bagi tapak cadangan sehingga parit utama

5.2.2.3 Kemukakan pelan ukur dengan butir-butir keratan parit sedia ada yang disahkan Jurukur Tanah Berlesen

5.2.2.4 Laporan dan kiraan yang menunjukkan keupayaan parit-parit sedia ada bagi menampung kadar air daripada tapak cadangan

5.2.2.5 LEBAR MINIMA PARIT (jika mengikut kiraan rekabentuk hidraulik lebih kecil)

Jenis Pembangunan	Saiz / Lebar parit / pembedung			
	Kawasan Perumahan	Kawasan Industri/ Komersial/ Jalan Utama		
Jalan hadapan/tepi	1.2m	1.5m		
Lorong tepi/belakang	600mm	900mm		
Simpanan/Rezab parit	Lebar maksima	Lebar maksima		

5.2.3 Saiz lantai dasar minima parit di lorong belakang – 30mm (12") separuh bulat 'glaze channel' dengan kecerunan 1:240/1:300.

- 5.2.4 Saiz lantai dasar minima parit tepi jalan separuh hadapan dan jalan sisi hendaklah 300mm (12') bulat 'glaze channel' dengan kecerunan parit dicadang seperti berikut :-
- 5.2.4.1 300mm (12') 1:320/1:400
- 5.2.4.2 375mm (15') 1:500
- 5.2.4.3 450mm (18') 1:600
- 5.2.4.4 600mm (24') 1:960
- 5.2.5 Perincian pembedung yang melintang jalan, lengkap dengan jenis, saiz, cerunan & panjang
- 5.2.5.1 Pembedung jenis 'RC inverted U' dengan lantai dasar 'glazed channel'
- 5.2.5.2 Panjang pembedung hendaklah dari parit ke parit
- 5.2.5.3 Asas pembedung hendaklah bercerucuk
- 5.2.5.4 Tidak mengunjur ke atas jalan
- 5.2.6 Pelan perincian dan keratin cadangan 'headwall', iaitu jenis konkrit bertetulang di kedua-dua sisi pembedung yang melintang jalan.
- 5.2.7 Perincian pelan parit peralihan (transitions drain) iaitu dikedua-dua hujung pembedung. 'Sump' tidak digalakkan
- 5.2.8 Adakan parit sebelah sahaja di lorong tepi dan di lorong belakang yang berukuran 10'/15' lebar. Gutter cucur atap dan parit merentas lorong hendaklah diadakan. Lorong tepi / belakang berukuran 20' dan ke atas hendaklah dibina parit di kedua-dua jalan
- 5.2.9 Perincian pelan dan keratan parit di sekeliling rumah kedai / kilang teres :-
- 5.2.9.1 Berpenutup dengan papak konkrit (1:2:4) bertetulang tuang di situ, 100mm (4") tebal
- 5.2.9.2 Menyediakan penutup ruang pemeriksaan yang sejajar dengan parit erong & "rain water down pipe", dengan jenis 'Precast Compressed Concrete Slab' 600mm x 600mm x 50mm tebal @ 6.1m c/c
- 5.2.10 Aras lantai dasar parit di titik permulaan tidak kurang daripada 600mm (2'0") dalam dari aras permukaan tepi jalan
- 5.2.11 Pelan perinci parit kepada halaman belakang rumah (jika ada) melintang jalan, bersambung ke parit sebelah di lorong belakang. Gunakan paip jenis PVC 150mm (6") g/p

- 5.2.12 Pelan perincian parit alir keluar bagi sistem perparitan, dipasang dengan 'glazed channel' serta dua keping papak konkrit pada tebingnya
- 5.2.13 Perincian parit utama tetap jenis konkrit dalam simpanan parit, termasuk aras dasar. Parit utama dibina lebar maksima / saiz dipersetujui Majlis. Rekabentuk dengan 'dry weather flow channel' 1.8m (6'0") atau yang dipersetujui Majlis, lengkap dengan railing jenis paip G.I. Aras dasar (IL) cadangan parit konkrit perlu sama dengan aras dasar (IL) parit tanah sedia ada.

6.0 PERINCIAN PEMBETUNGAN LALUAN MASUK

- 6.1 Pelan perincian dan pembedung laluan masuk ke rumah, jenis konkrit bertetulang. Lebar minima pembedung adalah seperti berikut :-
- 6.1.1 2.7m (9'0") lebar bagi bukaan rumah 4.5m (15'0") dan ke bawah
- 6.1.2 3m (10'0") lebar bagi bukaan rumah 4.8m (16'0") – kurang 6m (20'0")
- 6.1.3 4.8m (16'0") lebar maksima bagi bukaan rumah 6m (20'0") & ke atas
- 6.2 Pelan perincian dan keratan pembedung di atas parit sedia ada, jenis "RC inverted U" dengan aras siap permukaan jalan di atas pembedung searas dengan jalan sedia ada.
- 6.3 Perincian permukaan pembedung laluan masuk :
- 6.3.1 Dibina searas dengan tepi jalan.
- 6.3.2 Laluan masuk diselaraskan dan dicerunkan mengikut kamber jalan hadapan. Adakan 'Precast Compressed Concrete Slab' yang sesuai saiz minima 600mm x 600mm x 50mm tebal atau scupper di antara sempadan lot berjiran.
- 6.3.3 Diturap dengan 100mm tebal premix di atas lapisan asas 12" tebal 'crusher run'.
- 6.4 Perincian perparitan perimeter dalaman bagi aras halaman lebih tinggi dari aras jalan.
- 6.5 Kedudukan dan butiran 'Precast Compressed Concrete Slab Grating' berukuran 600mm x 600mm x 50mm tebal di antara lot sempadan.
- 6.6 'Ramp driveway' adalah dihadkan di dalam lot sahaja iaitu tidak melangkaui lot sempadan

7.0 PERABUT JALAN & GARISAN JALAN

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 7.1 | Pelan bagi cadangan tempat letak kenderaan dan edaran lalulintas, terutamanya di kawasan perniagaan/perindustrian | <input type="checkbox"/> |
| 7.2 | Semua lorong tepi/belakang rumah kedai/kilang teres 20' lebar hendaklah dijadikan jalan sehala | <input type="checkbox"/> |
| 7.3 | Garisan jalan dan papantanda trafik hendaklah mengikut buku panduan JKR iaitu Arahan Teknik 2A/85, 2B/85, 2C/85 dan 2D/85. Nyatakan. | <input type="checkbox"/> |
| 7.4 | Perincian bagi papantanda nama jalan mengikut piawai Majlis. | <input type="checkbox"/> |
| 7.5 | Ejaan Tulisan Jawi yang betul bagi nama jalan (Khat tulisan jawi di papantanda nama jalan hendaklah mengikut piawai DBP). | <input type="checkbox"/> |
| 7.6 | Bagi jalan 50'-0" lebar rezabnya tempat letak kereta di salah satu tepinya hendaklah jenis sudut (angled parking) | <input type="checkbox"/> |
| 7.7 | Batu bebendul jalan (road kerb) hendaklah jenis 'extruded kerb' berbentuk 'roll over kerb' di jalan hadapan rumah. Rekabentuk mengikut arahan teknik JKR. | <input type="checkbox"/> |
| 7.8 | Batu bebendul jalan (road kerb) selain dari hadapan rumah hendaklah jenis 'extruded kerb' berbentuk L. Rekabentuk mengikut arahan teknik JKR. | <input type="checkbox"/> |
| 7.9 | Parit erong (scupper drain) menggunakan jenis 'vitrified clay pipe' (VCP) berukuran 300mm diameter | <input type="checkbox"/> |



Jabatan Kejuruteraan
 Aras 2, Bangunan Sultan Alam Shah
 Majlis Perbandaran Klang
 41675 Klang

Borang Kiraan Fee

KIRAAN BAYARAN KHIDMAT PROSES PELAN DAN LAIN-LAINFail : Kerja Tanah

No. Rujukan PS :

 Jalan & Parit

No. Rujukan PS :

Tajuk Projek :

Pemaju :

Perunding :

Bil	Butiran	Unit	Kuantiti	Kadar	Jumlah (RM)
A	KERJA TANAH				
i.	Keja tanah am*	Ha		RM250 setiap Ha atau sebahagian luasnya	
ii.	Kerja asas tidak melebihi 3m di bawah aras tertinggi*	m ³	Hingga 250	RM65.00	
	Setiap 100m ³ tambahan* Atau sebahagiannya	m ³		RM12.50/ 100m ³ atau sebahagiannya	
iii.	Kerja asas melebihi 3m di bawah aras tertinggi*	m ³	Hingga 250	1 ½ kali kiraan mengikut kadar dlm (ii) = RM97.50	
	Setiap 100m ³ tambahan* Atau sebahagiannya	m ³		1 ½ kali kiraan mengikut kadar dlm (ii) = RM18.75/ 100m ³ atau sebahagiannya	
iv.	Kerja asas melebihi 12m di bawah aras tertinggi*	m ³	Hingga 250	2 kali ganda mengikut kadar dlm (ii) = RM130.00	
	Setiap 100m ³ tambahan* Atau sebahagiannya	m ³		2 kali ganda mengikut kadar dlm (ii) = RM25.00/ 100m ³ atau sebahagiannya	
v.	Tembok penahan	m ²		RM3 setiap 9m persegi luas permukaan daripada aras atas alasnya atau sebahagian	
vi.	Papan dinding pelindung <i>Hoarding</i> (sekiranya permohonan serentak bersama pelan bangunan, kemukakan salinan resit bayaran ke jabatan bangunan)	m		RM6 setiap m panjang sebulan atau sebahagiannya Bayaran minimum Banglo dan kilang = 6 bulan Skim perumahan = 12 bulan	

(Nota: * Rujuk Jadual Pertama UUK Kerja Tanah Mpklang 2007)

Jumlah

B JALAN & PARIT					
i.	Jumlah panjang jalan dalam Rezab jalan 40' 0" dan ke atas	m		RM6 setiap m panjang atau sebahagiannya	
ii.	Jumlah luas pandangan pelan Pemetung	m ²		RM25 setiap 9m persegi atau sebahagiannya	
Jumlah					

Jumlah Besar

.....
Tandatangan & Nama

.....
Cop Keahlian Lembaga