

Tarikh :

Kepada :

**Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta,
Tingkat 1, Majlis Perbandaran Klang,
Bangunan Sultan Alam Shah,
Jalan Perbandaran,
41675 KLANG.**

Tuan/puan,

Per : TUNTUTAN PEMULANGAN BALIK CUKAI TAKSIRAN (REMISI)

Saya/Wakil : No.Kad Pengenalan :

Beralamat di :

.....
menuntut pemulangan balik cukai taksiran (remisi) bagi harta saya seperti berikut :-

1. Alamat harta :
.....
.....
2. No. Akaun Harta :
3. Tempoh kekosongan :hingga(.....bulan)
 - a) Tarikh Notis Pemberitahuan :
 - b) Tarikh dapat disewakan semula (jika berkenaan) :
 - c) Sewa bulanan (jika berkenaan) : RM

**Nota : - Sila lampirkan salinan Perjanjian Penyewaan.
- Sila sediakan lampiran tambahan jika mempunyai lebih daripada 1 harta.
- Sekiranya masih kosong dan ingin melanjutkan tuntutan remisi, sila kemukakan Borang Permohonan baru.**

Bersama-sama ini saya lampirkan salinan bil Cukai Taksiran Semasa untuk rujukan.

Sekian, terima kasih.

.....
Tandatangan pemohon dan Cop Syarikat

Jawatan (jika berkenaan) :